

**Министру образования и науки  
Республики Дагестан  
Ш. Шахову**

**Об исполнении предписания**

**Уважаемый Шахабас Курамагомедович!**

Во исполнение предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования от « 29 » мая 2016 г. направляем Вам отчет об исполнении предписания об устранении нарушений.

Приложение: отчет об исполнении предписания об устранении нарушений на 10 л. В 1 экз.

Заведующая МКДОУ  
«Цалакский детский  
сад «Теремок»

Абдуллаева Л.Т.

Исполнитель:  
Абдуллаева Лариса Тагирмирзаевна  
8 963 421 61 06

## ОТЧЕТ

### об исполнении предписания об устранении нарушений

МКДОУ «Цалакский детский сад «Теремок» Табасаранского района Республики Дагестан, рассмотрев предписание Министерства образования и науки Республики Дагестан об устранении нарушений законодательства в сфере образования от «29» мая 2017 г. (далее – предписание), информирует о мерах, принятых во исполнение указанного предписания.

1. Предписание рассмотрено и обсуждено на заседании педагогического совета ( протокол №5 от 30 мая 2017 года)

2. В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан в сфере образования нормативных правовых актов (правовых актов, локальных актов) проведена следующая работа:

--Своевременно обновляется информация, размещенная на сайте МКДОУ «Цалакский детский сад «Теремок», обновление проводится систематически.

--Обеспечено ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

--Разработана форма заявления о приеме ребенка в образовательную организацию (**Принято на заседании педагогического совета № 1 от 31.08.2017г Утверждено приказом №6 от 05.09.2017г**)

--Разработан договор об образовании между образовательной организацией и родителями ребенка с устранением нарушений требований законодательства (**Принято на заседании педагогического совета № 1 от 31.08.2017г. Утверждено приказом № 6от 05.09.2017г**)

-- Проведена аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям (**Принято на заседании педагогического совета №1 от 31.08.2017г, утверждено приказом № 7 от 5.09.2017г**)

3.В целях устранения нарушений законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан в сфере образования в деятельности МКДОУ «Цалакский детский сад «Теремок» проведена следующая работа:

Нарушения, указанные в предписании	Информация об исполнении
<p>1) Обновление информации, размещенной на официальном сайте организации, осуществляется несвоевременно, обновление информации проводится не систематически</p>	<p><b>1) Исполнено.</b>  <b>Образовательная организация своевременно обновляет сайт МКДОУ</b>  Образовательная организация размещает на официальном сайте:  а) информацию:  о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:  наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии); об уровне образования; о формах обучения; о нормативном сроке обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам</p>

дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); о календарном учебном графике с приложением его копии

о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии); о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности);

преподаваемые дисциплины;

ученая степень (при наличии); ученое

звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся: о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии; об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или)

юридических лиц; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о трудоустройстве выпускников; б) копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний

е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

4. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

5. Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, для каждой образовательной программы указывают:

а) уровень образования;

б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

в) информацию: о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования); о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным

испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

6. Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пунктах 3 - 5 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

7. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

8. Информация, указанная в пунктах 3 - 5 настоящих Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

9. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

10. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного

2) В организации не обеспечено ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

3) С нарушением установленных требований разработана форма заявления о приеме ребенка в образовательную организацию в части отсутствия в ней обязательных сведений о:

- месте рождения ребенка;
- фамилии, имени, отчества второго родителя ребенка
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей)
- контактных телефонах родителей (законных представителей)

4) Договоры об образовании между образовательной организацией и

обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

11. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

**2) Исполнено:**

Обеспечено ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

**3) Исполнено.**

Разработана форма заявления о приеме ребенка в образовательную организацию и внесены сведения о месте рождения ребенка, фамилии, имени, отчества второго родителя ребенка, адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей), контактных телефонах родителей (законных представителей)

**4) Исполнено.**

родителями( законными представителями) ребенка разработаны с нарушением требований законодательства

5)Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностями, проводится с нарушением сроков, установленных законодательством;

- отсутствие графика проведения аттестации

-нарушение сроков ознакомления с графиком проведения аттестации,

-несоответствия представления на каждого педагогического работника ,подлежащего аттестации на соответствие занимаемой должности, которую работодатель должен подготовить и внести в аттестационную комиссию,

-отсутствие в личных делах педагогических работников выписок из протоколов заседаний аттестационной комиссии с результатами аттестации,

-нарушение в оформлении документов по результатам аттестации

-педагогический работник не ознакомлен с выпиской из протокола под роспись

Договор об образовании между образовательной организацией и родителями ( законными представителями) ребенка разработаны в соответствии Федеральным законом «Об образовании»

**5)Исполнено.**

Проведена аттестация педагогических работников для подтверждения соответствия занимаемым ими должностям в соответствии с Федеральным законом «Об образовании»

-утвержден график проведения аттестации

-педагогические работники ознакомлены с графиком проведения аттестации по роспись,

-подготовлено представление на каждого педагогического работника, подлежащего аттестации на соответствие занимаемой должности

-ознакомление аттестационной комиссии с представлением прошло в сроки

-документы оформлены в соответствии с Федеральным законом «Об образовании»

-в личные дела сотрудников вставлены выписки из протокола заседаний аттестационной комиссии

